

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện nhiệm vụ năm 2025**

Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện Hướng Hóa được thành lập theo Quyết định số 69/QĐ-UBND ngày 14/01/2019 của UBND tỉnh Quảng Trị; cán bộ lãnh đạo được bổ nhiệm, viên chức được điều động và cơ quan chính thức đi vào hoạt động kể từ ngày 03/9/2019, trên cơ sở hợp nhất các cơ quan, đơn vị: Đài Phát thanh và Truyền hình huyện, Trung tâm Thể dục thể thao huyện và bộ phận sự nghiệp thuộc Phòng Văn hóa và Thông tin huyện.

Là cơ quan tuyên truyền của Đảng bộ, chính quyền huyện; tổ chức hoạt động, thực hiện nhiệm vụ của nhiều ngành, trên nhiều lĩnh vực, phục vụ đời sống văn hóa, thông tin truyền thông, thể dục thể thao cho nhân dân các dân tộc trong huyện. Sau 5 năm, Trung tâm VH TT-T DTT huyện thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao trong bối cảnh còn nhiều khó khăn, thách thức; tình hình thế giới và khu vực có nhiều yếu tố bất lợi, điều kiện nguồn lực của huyện chưa đáp ứng được với nhu cầu phát triển; thiên tai, dịch bệnh,... đã tác động tiêu cực đến hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống của nhân dân cũng như kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ; Nhưng trong suốt quá trình thực hiện nhiệm vụ, Trung tâm VH TT-T DTT huyện luôn nhận được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của Huyện ủy, UBND huyện; sự lãnh đạo sát sao của Chi bộ, sự phối hợp của các cơ quan, đơn vị, đoàn thể, địa phương. Tập thể cán bộ, viên chức đã có nhiều cố gắng, thể hiện quyết tâm, bản lĩnh, cùng nhau khắc phục khó khăn, hạn chế, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị được phân công và đạt được nhiều kết quả cơ bản.

Năm 2025 có ý nghĩa quan trọng, là năm nước rút, năm cuối cùng tiếp tục thực hiện các mục tiêu của Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện Hướng Hóa lần thứ XVII và Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 05 năm 2020 - 2025. Bên cạnh những thời cơ và thuận lợi, dự báo tình hình thế giới và khu vực cũng như trong nước vẫn tiềm ẩn nhiều nguy cơ, tác động, ảnh hưởng trực tiếp đến kinh tế - xã hội, quốc phòng an ninh của đất nước cũng như huyện nhà, do đó, đòi hỏi trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện nhiệm vụ cần phải quyết liệt hơn, quyết tâm chính trị cao hơn, có những biện pháp linh hoạt, thích ứng để phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo giữ vững quốc phòng an ninh.

Trên cơ sở các định hướng của các ngành Văn hóa, Thông tin, Truyền thông, Thể dục thể thao, Phát thanh, Truyền hình; bám sát Nghị quyết, Chương trình hành động của Huyện ủy Khóa XVII, Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm (2020 - 2025) của UBND huyện; Trung tâm VH TT-T DTT huyện xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao năm 2025 như sau:

**I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM 2024**

## **1. Công tác Thông tin truyền thông, tuyên truyền**

- Tổ chức các hoạt động truyền thông, tuyên truyền cổ động, lưu động về đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; tuyên truyền tình hình phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh; an toàn thực phẩm, đảm bảo an ninh trật tự; tình hình sản xuất, kinh doanh trên địa bàn huyện dịp Tết; các sự kiện chính trị và ngày lễ lớn của quê hương, đất nước.

- Nâng cao chất lượng tuyên truyền trên hệ thống phát thanh, Trang thông tin điện tử, mạng xã hội Facebook Trung tâm và màn hình Led.

- Thực hiện tốt tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng: Sản xuất 05 chương trình phát thanh/tuần, 02 chương trình truyền hình/tuần và 02 chương trình phát thanh tiếng Bru - Vân Kiều/tháng; năm 2024 thực hiện sản xuất 266 chương trình thời sự phát thanh, 104 chương trình truyền hình; thực hiện trên 1.000 tin và hơn 300 bài viết, phóng sự; khai thác thông tin phản ánh thực trạng đời sống nhân dân trên địa bàn huyện.

- Sản xuất phóng sự phục vụ các hoạt động, sự kiện quan trọng của huyện: Phóng sự tổng kết năm 2023 và nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 của huyện; Bảo đảm trật tự an toàn giao thông năm 2023; Công tác tuyển quân năm 2024; Kỷ niệm 35 năm Ngày Biên phòng toàn dân và 65 năm Ngày truyền thống Bộ đội Biên phòng; sơ kết 05 năm thực hiện Ngày Biên phòng toàn dân giai đoạn 2019 - 2024; Hội nghị tổng kết Công tác thi đua, khen thưởng năm 2023 của huyện; Khe Sanh 40 năm đổi mới và phát triển; Những chuyển biến tích cực sau 3 năm thực hiện Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị; Tổng kết công tác thi đua, khen thưởng và phong trào Thi đua Quyết thắng giai đoạn 2019 - 2024; Du lịch Hướng Hóa, tiềm năng và khát vọng phát triển; Đại hội MTTQVN huyện; Đại hội Dân tộc thiểu số...

- Xây dựng nội dung, hình ảnh tuyên truyền, quảng bá trên màn hình Led về kinh tế - xã hội, tiềm năng, lợi thế thu hút đầu tư, phát triển du lịch, nét văn hóa truyền thống tiêu biểu, các ngày lễ, sự kiện lớn của huyện.

- Thông tin tuyên truyền các chương trình MTQG giảm nghèo bền vững năm 2024 đã thực hiện sản xuất 20 chương trình phát thanh, 19 chương trình truyền hình đăng tải, phát sóng trên các phương tiện thông tin đại chúng; tổ chức tuyên truyền lưu động 03 đợt/năm tại các xã, thị trấn; tuyên truyền cổ động tại xã, thị trấn với 60 cặp áp phích, 6 mô hình áp phích 3 mặt.

- Công tác thông tin tuyên truyền cổ động trực quan, công tác xã hội hóa và dự kiến thực hiện trong năm 2024 thay mới trên 18 mặt panô, 16 cụm mô hình áp phích; làm mới hơn 400 mặt áp phích và hơn 400 băng rôn, khẩu hiệu..., góp phần chỉnh trang đường phố văn minh, đẹp, tạo không khí vui tươi, phấn khởi, cổ vũ, động viên cán bộ, đảng viên và nhân dân hăng hái thi đua thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế, văn hóa- xã hội, bảo đảm quốc phòng an ninh ở địa phương.

- Sử dụng hiệu quả các trang thiết bị được đầu tư, trang cấp phục vụ công tác tuyên truyền. Trục vận hành máy, duy trì tốt chế độ tiếp sóng Đài Tiếng nói Việt Nam, chương trình thời sự phát thanh tỉnh, huyện.

## **2. Công tác Văn hóa văn nghệ, Thể thao và Thư viện**

- Tham mưu UBND huyện tham gia các giải thể thao cấp tỉnh năm 2024 đạt thành tích cao; tham mưu, tổ chức thành công Giải Bóng chuyền nam, nữ

huyện Hướng Hóa chào mừng kỷ niệm 56 năm ngày Chiến thắng Khe Sanh, giải phóng Hướng Hóa (09/7/1968 – 09/7/2024).

- Tham gia Hội thi thể thao các dân tộc thiểu số tỉnh Quảng Trị năm 2024 tổ chức tại huyện Đakrông, đạt được: 01 HCV; 06 HCB; 02 HCD; Tham gia Giải Bóng chuyền chào mừng kỷ niệm 70 năm truyền thống Vĩnh Linh.

- Phối hợp, hỗ trợ các cơ quan, đơn vị, xã, thị trấn tổ chức giải Bóng chuyền hơi nam, nữ liên thể hệ chào mừng kỷ niệm 40 năm Ngày Hợp nhất thị trấn Khe Sanh; giải Bóng chuyền hơi Người cao tuổi huyện; Hội khỏe Phù Đổng năm 2024.

- Phối hợp, phục vụ Tết Trồng cây Xuân Giáp Thìn năm 2024; Chương trình Hiến máu tình nguyện của huyện; Lễ Giao nhận quân năm 2024; Lễ ra quân an toàn giao thông năm 2024; Tổng kết giải thưởng Mỹ thuật Thiếu nhi huyện Hướng Hóa năm 2024; Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số huyện Hướng Hóa lần thứ IV năm 2024; Đại hội Thi đua Quyết thắng Lực lượng vũ trang huyện Hướng Hóa giai đoạn 2019 - 2024; Đại hội đại biểu MTTQ Việt Nam huyện lần thứ XI, nhiệm kỳ 2024 - 2029.

- Phối hợp, hỗ trợ các đơn vị xây dựng chương trình văn nghệ, tổ chức tập luyện phục vụ Lễ giao nhận quân năm 2024; Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số huyện Hướng Hóa lần thứ IV năm 2024; Đại hội Thi đua Quyết thắng Lực lượng vũ trang huyện Hướng Hóa giai đoạn 2019 - 2024; liên hoan nghệ thuật quần chúng chào mừng kỷ niệm 40 năm Ngày Hợp nhất thị trấn Khe Sanh. Tham gia các hoạt động văn nghệ quần chúng của tỉnh.

- Tham mưu UBND huyện văn bản gửi các xã, thị trấn vận động hiến tặng hiện vật trưng bày tại Nhà văn hóa Vân Kiều - Pa Kô và đã tiếp nhận được 19 hiện vật năm 2024.

- Triển khai thực hiện kế hoạch Thư viện điện tử; phối hợp Thư viện tỉnh hoàn thành lắp đặt, cài đặt phần mềm quản lý thư viện; hoàn thành dán mã vạch và xử lý, nhập dữ liệu sách, tài liệu vào phần mềm quản lý 7.000 quyển sách; tuyên truyền, giới thiệu sách trên Trang thông tin điện tử Trung tâm; thực hiện tốt công tác Thư viện và phục vụ bạn đọc tại Thư viện huyện. Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam 21/4, Ngày sách và bản quyền thế giới 23/4.

- Hoàn thành việc sửa chữa sân, thay hệ thống bóng đèn tại Nhà thi đấu TDTT.

- Tham mưu đề án cho thuê tại các cơ sở văn hóa, thể dục thể thao thuộc quản lý của Trung tâm Văn hóa Thông tin - TDTT huyện.

### **3. Các nhiệm vụ điều kiện, hậu cần phục vụ**

- Thực hiện tốt công tác tham mưu các loại văn bản định kỳ và đột xuất đảm bảo hiệu quả, chất lượng. Nhất là tham mưu xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ hàng tháng, lịch tuần; tham mưu xử lý văn bản, xử lý tài liệu trên hệ thống Quản lý văn bản và hồ sơ công việc đúng quy trình; Thực hiện các nhiệm vụ được giao trên hệ thống theo dõi thực hiện nhiệm vụ huyện Hướng Hóa và đã hoàn thành 26/30 nhiệm vụ được giao.

- Tổ chức thành công Hội nghị CBVC và người lao động năm 2024; họp Hội đồng xét nâng lương năm 2024, kết quả có 10 người được nâng lương thường xuyên, 02 người được nâng lương trước thời hạn; hoàn thành nâng lương trước

thời hạn cho 02 người và nâng lương thường xuyên cho 08 người. Cấp phép chế độ năm 2024 cho 09/23 người. Hoàn thành hồ sơ rà soát quy hoạch cán bộ; hồ sơ bổ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo, quản lý; nghỉ hưu.

- Hoàn thành rà soát, điều chỉnh vị trí việc làm; xây dựng dự thảo Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm VH-TT-TD huyện; thực hiện kiểm tra toàn diện hồ sơ điện tử của CBVC. Cử 4 viên chức tham gia huấn luyện Tự vệ khối cơ quan, đơn vị huyện năm 2024.

- Triển khai về kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, viên chức năm 2024. Tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững tại xã Hướng Linh.

- Phối hợp Công đoàn cơ quan phát động thi đua và đăng ký giao ước thi đua năm 2024. Ban hành Kế hoạch (số 184/KH-VH-TT-TD ngày 12/4/2024) thực hiện phong trào thi đua “cán bộ, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở” năm 2024, 2025”.

- Thực hiện quyết toán thuế thu nhập cá nhân năm 2023 và quý I, quý II năm 2024; Quyết toán NSNN năm 2023. Lập báo cáo tài chính năm 2023; Thực hiện thanh toán các chế độ lương, phụ cấp, các khoản đóng góp, lễ, tết, công tác phí, chế độ thù lao, nhuận bút... cho CBVC và người lao động; Thanh toán các khoản mua sắm trang thiết bị, cơ sở vật chất, sửa chữa xe ô tô, điện, nước, cước phí bưu chính, cước phí điện thoại, internet, phí vệ sinh môi trường... hàng tháng, quý I, quý II; Thanh toán tiền Hợp đồng mua xăng dầu phục vụ công tác tuyên truyền lưu động bằng xe ô tô cơ quan, phục vụ lao động cắt cỏ các cơ sở. Thanh toán tiền các hoạt động: Tết trồng cây, các hoạt động tuyên truyền cổ động, PT-TH và hoạt động TDTT, Chương trình MTQG. Phối hợp với cơ quan Bảo hiểm xã hội rà soát, điều chỉnh bảo hiểm khi có phát sinh tăng, giảm về con người và mức lương.

- Thực hiện tốt, có hiệu quả nhiệm vụ mua sắm thiết bị, cơ sở vật chất: Mua mới 02 bộ máy tính để bàn; 01 máy lọc nước; Văn phòng phẩm; Dụng cụ vệ sinh; bình ắc quy phục vụ xe tuyên truyền...

- Thực hiện kịp thời, chu đáo sửa chữa thiết bị, máy móc; các thiết bị tin học; thay mới rèm, phong màn; sửa chữa điều hòa: sửa chữa, bảo dưỡng xe ô tô... Thực hiện tốt nhiệm vụ hành chính quản trị công sở; đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn cơ quan, vệ sinh công sở; quản lý cơ sở vật chất, máy móc, thiết bị phục vụ công tác.

- Thường xuyên cập nhật, rà soát các văn bản về công tác văn thư, lưu trữ phù hợp các quy định của pháp luật, các văn bản hướng dẫn của các cấp có thẩm quyền để thực hiện chức năng quản lý về lĩnh vực văn thư, lưu trữ thuộc phạm vi quản lý. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu trong công tác văn thư, lưu trữ, quản lý tài liệu điện tử, đáp ứng yêu cầu công tác cải cách hành chính. Đầu tư cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu công tác văn thư, lưu trữ. Tổ chức sử dụng hiệu quả hệ thống quản lý văn bản và điều hành trong việc quản lý văn bản, lập và nộp lưu hồ sơ điện tử. Chú trọng công tác Bảo mật, Bảo vệ Bí mật Nhà nước.

## **II. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM 2025**

### **1. Xác định khung các sự kiện, các ngày lễ lớn trong năm 2025**

Kỷ niệm 95 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2025) và đón Tết nguyên đán Ất Tỵ; 70 năm Ngày Thầy thuốc Việt Nam (27/02/1955 - 27/02/2025); 105 năm Ngày Quốc tế phụ nữ (08/3/1910 - 08/3/2025); 50 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025); 135 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2025); 75 năm Ngày Quốc tế thiếu nhi (01/6/1950 - 01/6/2025); 100 năm Ngày Báo chí cách mạng Việt Nam (21/6/1925 - 21/6/2025); 80 năm Ngày Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2025) và Quốc khánh (02/9/1945 - 02/9/2025); 80 năm ngày truyền thống Ngành Văn hóa - Thông tin (28/8/1945 - 28/8/2025); 80 năm Ngày Quốc Khánh nước Cộng hòa XHCN Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2025); 95 năm Ngày Thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 - 20/10/2025); Đại hội Đảng bộ huyện Hướng Hóa, Đảng bộ tỉnh Quảng Trị lần thứ XVIII, Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; Đại hội Thể dục thể thao huyện Hướng Hóa, tỉnh Quảng Trị lần thứ VII, năm 2025 - 2026.

## **2. Mục tiêu, yêu cầu**

- Tăng cường vai trò lãnh đạo, chỉ đạo của Chi bộ, đơn vị; đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, thống nhất, đồng bộ với các cấp, các ngành, địa phương trong triển khai các hoạt động văn hóa, thông tin, truyền thông, thể dục thể thao góp phần thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện lần thứ XVII; kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm giai đoạn 2020 - 2025.

- Tuyên truyền sâu rộng, khẳng định đường lối lãnh đạo đúng đắn, sáng suốt của Đảng, Nhà nước; đồng thời tạo sự chuyển biến sâu sắc về nhận thức của các cấp, các ngành và toàn xã hội nhằm giáo dục lý tưởng cách mạng, lòng yêu nước, truyền thống lịch sử, văn hóa và cách mạng của dân tộc; góp phần bồi dưỡng, phát huy chủ nghĩa anh hùng cách mạng, củng cố, bồi đắp niềm tin của Nhân dân đối với Đảng, Nhà nước.

- Lưu giữ, bảo tồn và phát huy những phong tục, tập quán tốt đẹp và vốn văn hóa dân gian truyền thống của dân tộc. Khẳng định những thành tựu của Nhân dân trong sự nghiệp đấu tranh giải phóng dân tộc, xây dựng và bảo vệ Tổ quốc; bồi dưỡng nâng cao ý thức, trách nhiệm công dân trong thời kỳ hội nhập.

- Các hoạt động văn hóa, thông tin, truyền thông, thể dục thể thao, kỷ niệm các ngày lễ lớn của quê hương, đất nước trong năm 2025 cần được tổ chức dưới nhiều hình thức, thiết thực và hiệu quả, phù hợp với điều kiện của đơn vị và địa phương.

- Thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở, đoàn kết nội bộ, hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ đề ra trong năm; xây dựng cơ sở vật chất - kỹ thuật, thiết bị phục vụ công tác; tạo môi trường làm việc khoa học, hiện đại, thuận lợi, lành mạnh cho cán bộ, viên chức yên tâm công tác; chăm lo đời sống tinh thần, vật chất cho cán bộ, viên chức.

## **3. Nhiệm vụ trọng tâm**

### **3.1. Công tác quản lý, chỉ đạo**

- Nêu cao hiệu lực quản lý, chỉ đạo, điều hành; hiệu quả công tác đáp ứng yêu cầu ngày càng cao, phù hợp với yêu cầu cải cách hành chính, xu thế phát triển mới trong thời kỳ chuyên đổi số.

- Tập trung chỉ đạo thực hiện kế hoạch, đảm bảo điều hành cơ quan thông

suốt, bộ máy chạy đều; nêu cao vai trò, trách nhiệm của từng cán bộ, viên chức trong việc tiếp nhận và thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao; tăng cường kỷ luật, kỷ cương, thực hiện nghiêm thời giờ làm việc, văn hóa công sở.

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính, chuyển đổi số, chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số trên các lĩnh vực: Phát thanh, truyền hình, thư viện, hành chính, tổng hợp, văn thư... Triệt để ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành và trong thực thi công vụ.

- Tiếp tục tạo điều kiện cho cán bộ, viên chức được đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ, năng lực; chỉ đạo thực hiện việc tự học, tự rèn luyện của đội ngũ cán bộ, viên chức, đáp ứng yêu cầu công tác.

- Đổi mới công tác tổ chức, cán bộ; sắp xếp, điều động, bố trí cán bộ, viên chức theo vị trí việc làm. Thực hiện luân chuyển một số vị trí việc làm, một số cán bộ, viên chức có khả năng phát triển để thâm nhập thực tế trên nhiều lĩnh vực công tác nhằm tạo nguồn cán bộ lâu dài.

- Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương, thời giờ làm việc, lề lối công tác.

- Tham mưu các cấp đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị phát thanh, truyền hình; tiếp tục tham mưu sửa chữa các hạng mục tại trụ sở Trung tâm VH-TT-TD huyện.

- Thực hiện có hiệu quả việc phân cấp quản lý, trách nhiệm, quyền hạn theo từng nhóm lĩnh vực; nâng cao vị trí, vai trò của Ban Giám đốc, cán bộ Tổ về trách nhiệm quản lý, chỉ đạo thực hiện công tác theo ngành, lĩnh vực, nhiệm vụ chính trị được phân công.

### **3.2. Chuyên môn nghiệp vụ theo từng ngành, lĩnh vực**

#### **3.2.1. Công tác Thông tin truyền thông, tuyên truyền**

##### **3.2.1.1. Thông tin tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; các sự kiện chính trị, ngày lễ lớn của quê hương, đất nước.**

Xây dựng kế hoạch, thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền theo từng chủ đề, chủ điểm cụ thể, gồm: Kỷ niệm 95 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2025) và đón Tết nguyên đán Ất Tỵ; Tết trồng cây Xuân Ất Tỵ; Lễ Giao nhận quân năm 2025; Lễ ra quân năm an toàn giao thông; 70 năm Ngày Thầy thuốc Việt Nam (27/02/1955 - 27/02/2025); 105 năm Ngày Quốc tế phụ nữ (08/3/1910 - 08/3/2025); 50 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025); 135 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2025); 75 năm Ngày Quốc tế thiếu nhi (01/6/1950 - 01/6/2025); 100 năm Ngày Báo chí cách mạng Việt Nam (21/6/1925 - 21/6/2025); 80 năm Ngày Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2025) và Quốc khánh (02/9/1945 - 02/9/2025); 80 năm ngày truyền thống Ngành Văn hóa - Thông tin (28/8/1945 - 28/8/2025); 80 năm Ngày Quốc Khánh nước Cộng hòa XHCN Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2025); 95 năm Ngày Thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 - 20/10/2025); Đại hội Đảng bộ huyện Hướng Hóa, Đảng bộ tỉnh Quảng Trị lần thứ XVIII, Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; Đại hội TDTT huyện Hướng Hóa lần thứ VII, năm 2025 - 2026.

##### **3.2.1.2. Duy trì thực hiện tốt tuyên truyền trên hệ thống phát thanh tại các xã, thị trấn; tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử, Facebook Trung tâm, Màn hình Led**

- Tiếp tục xây dựng chương trình thời sự phát thanh (05 chương trình/tuần); chương trình thời sự truyền hình địa phương (02 chương trình/tuần); xây dựng 02 chương trình thời sự phát thanh bằng tiếng Bru-Vân Kiều/tháng. Phần đầu sản xuất 260 chương trình thời sự phát thanh, 104 chương trình truyền hình; trên 1.000 tin, trên 500 bài viết, phóng sự cập nhật trên Trang thông tin điện tử và Facebook Trung tâm.

- Nghiên cứu, áp dụng công nghệ mới (AI) trong sản xuất chương trình phát thanh và truyền hình.

- Tăng cường thực hiện sản xuất các phóng sự có dẫn hiện trường, phần đầu trung bình 01 phóng sự/tháng; nâng cao chất lượng các chương trình phát thanh có phỏng vấn. Tích cực cộng tác với các Báo, Đài Trung ương, khu vực, địa phương trong và ngoài tỉnh Quảng Trị; cổng thông tin điện tử các Sở, Ngành, UBND huyện.

- Tăng cường khai thác thông tin từ cơ sở để phản ánh thực trạng cuộc sống của người dân tại các địa phương nhằm nâng cao chất lượng các tin, bài, phóng sự; đảm bảo đủ về số lượng, phong phú, đa dạng về hình thức thể hiện; khẳng định chất lượng các chương trình do Trung tâm VH TT - T DTT huyện sản xuất, phát sóng, thu hút đông đảo khán thính giả.

- Thực hiện phương án theo Nghị định số 49/2024/NĐ-CP ngày 10 tháng 5 năm 2024 của Chính Phủ về ngừng hoạt động bộ phận vận hành phát sóng.

- Phối hợp với các xã, thị trấn khảo sát và hỗ trợ địa phương về sản xuất, tiếp sóng các chương trình phát thanh do Trung tâm sản xuất.

**3.2.1.3. Đổi mới nội dung, hình thức, tuyên truyền hiệu quả các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025**

- Tập trung đổi mới nội dung sản xuất, đa dạng hóa hình thức tuyên truyền qua các phương tiện thông tin đại chúng; tuyên truyền cổ động trực quan; tuyên truyền lưu động nhằm thông tin, tuyên truyền hiệu quả các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025.

- Tuyên truyền Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững cần bám sát thực tiễn, hình thức linh hoạt, sáng tạo, hấp dẫn gắn với tuyên truyền thực hiện các nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh của địa phương.

**3.2.1.4. Tập trung đổi mới, nâng cao chất lượng nội dung, hình thức Trang thông tin điện tử (<https://vh-ttdtthuonghoa.gov.vn>)**

- Tập trung nâng cao chất lượng, hiệu quả tuyên truyền; nâng cấp, xây dựng kho dữ liệu, tiện ích để tìm kiếm thông tin trên trang thông tin điện tử. Đẩy mạnh tuyên truyền cải cách hành chính, chuyển đổi số.

- Thực hiện tối đa lợi thế trang thông tin điện tử và tích cực nâng cao, đổi mới tiếp cận thông tin mạng dưới nhiều hình thức (chữ viết, hình ảnh, truyền hình, phát thanh...), nội dung được cập nhật liên tục và phong phú.

- Sản xuất, thực hiện đủ, đúng và đạt yêu cầu đối với các tin, bài, phóng sự, các chương trình phát thanh, truyền hình để cập nhật, đăng tải hằng ngày trên trang thông tin điện tử. Tiếp tục duy trì, thực hiện 100% các tin, bài đều được chú thích ảnh rõ ràng, dễ hiểu.

- Sản xuất, biên tập các chương trình truyền hình, phát thanh theo hướng

nhanh, gọn, hiệu quả, hạn chế thấp nhất sai sót.

#### **3.2.1.5. Màn hình Led**

- Tiếp tục đổi mới nội dung truyền truyền về thành tựu kinh tế - xã hội, tiềm năng, lợi thế thu hút đầu tư, phát triển du lịch, nét văn hóa truyền thống tiêu biểu; tuyên truyền các ngày lễ lớn, các hoạt động, sự kiện của huyện ngày càng chuyên nghiệp.

- Thực hiện vận hành kỹ thuật đúng thời gian quy định, đảm bảo tuyên truyền kịp thời, hiệu quả các sự kiện, hoạt động góp phần tuyên truyền, quảng bá các lợi thế, tiềm năng phát triển của địa phương và trong các dịp Lễ, Tết, sự kiện chính trị.

#### **3.2.1.6. Nghiên cứu, đăng tải các tin tức, phóng sự trên kênh Youtube**

- Tập trung nghiên cứu, áp dụng để thực hiện đăng tải các tin tức, phóng sự tuyên truyền trên kênh Youtube; cung cấp cho khán giả thêm một kênh thông tin chính thống, được xử lý bằng nghiệp vụ báo chí chuyên nghiệp tạo độ tin cậy cao.

- Khi đưa các bản tin lên kênh Youtube đòi hỏi đổi mới tư duy, nội dung và hình thức thể hiện mới thu hút được khán giả.

#### **3.2.1.7. Ứng dụng Zalo trong công tác tuyên truyền**

- Nghiên cứu, xây dựng Trang Zalo phục vụ công tác tuyên truyền của đơn vị. Thông qua trang Zalo này, có thể trao đổi, tương tác với người dân và xem đây là một kênh để gắn kết với người dân trên địa bàn đồng thời để nắm bắt, tiếp cận và khai thác kịp thời các thông tin do người dân cung cấp, phản ánh.

- Với những tính năng tương tác tích cực của Zalo, thời gian tới, mô hình này được kỳ vọng sẽ là kênh thông tin hữu ích, hiệu quả trong công tác tuyên truyền. Để sử dụng các tính năng trên trang Zalo, đơn vị hướng dẫn người dân các thao tác hướng dẫn để truy cập và tương tác vào trang Zalo của đơn vị.

**3.2.1.8. Xây dựng thử nghiệm phát sóng các bản tin, Chương trình truyền hình trực tiếp**

- Nghiên cứu, tổ chức sản xuất, phát sóng thử nghiệm các bản tin, chương trình truyền hình trực tiếp hàng ngày trên Trang Facebook, kênh Youtube của đơn vị.

**3.2.1.9. Tăng cường sản xuất và phát sóng các phim tài liệu phục vụ các sự kiện, hoạt động quan trọng diễn ra trên địa bàn huyện.**

#### **3.2.1.10. Thông tin tuyên truyền cổ động trực quan, lưu động.**

- Xây dựng, thay mới, sửa chữa các panô, áp phích tại các địa điểm ranh giới Hướng Hóa - Đakrông, điểm đầu xã Tân Hợp, trước Huyện ủy và UBND huyện, cầu Khe Sanh, Sân vận động huyện, ranh giới Huyện ủy và Trung tâm VH-TT-TDTT huyện; lắp đặt mới mô hình áp phích 3 mặt, 4 mặt trang trí tại các tuyến đường chính trung tâm huyện, các địa điểm diễn ra các hoạt động, sự kiện; treo cờ, băng rôn, khẩu hiệu, trang trí mô hình đường phố chào mừng các sự kiện, ngày lễ lớn tạo không khí vui tươi, phấn khởi. Huy động tối đa các nguồn lực xã hội hóa tuyên truyền, quảng cáo trên địa bàn huyện.

- Xây dựng nội dung, kế hoạch tuyên truyền lưu động các ngày lễ lớn, sự kiện chính trị, Chương trình mục tiêu quốc gia...; tuyên truyền lồng ghép thông qua các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao.

- Tham mưu kế hoạch, nội dung, phương án, maket tuyên truyền cổ động

trực quan chào mừng các ngày lễ lớn, sự kiện quan trọng năm 2025 của huyện.

### **3.2.2. Công tác Văn hóa văn nghệ, Thể thao và Thư viện**

#### **3.2.2.1. Công tác Thể dục thể thao**

- Tổ chức giải thể thao chào mừng Đại hội Đảng bộ huyện Hướng Hóa, Đảng bộ tỉnh Quảng Trị lần thứ XVIII, Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng và các ngày lễ lớn của quê hương, đất nước.

- Tham mưu UBND huyện tổ chức Đại hội TDTT huyện, tham gia Đại hội TDTT tỉnh, ban hành các quyết định thành lập Ban chỉ đạo, Ban Tổ chức, Ban Trọng tài Đại hội Thể dục thể thao huyện; kế hoạch tổ chức thi đấu các môn nằm trong chương trình kế hoạch Đại hội Thể dục thể thao huyện Hướng Hóa lần thứ VII và tham gia thi đấu các môn tại Đại hội Thể dục thể thao tỉnh Quảng Trị lần thứ IX năm 2025 - 2026.

#### **3.2.2.2. Công tác Văn hóa, Văn nghệ**

- Xây dựng chương trình văn nghệ, đội tuyên truyền lưu động chào mừng kỷ niệm 95 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2025) và đón Tết nguyên đán Ất Ty 2025.

- Tổ chức 01 hoạt động lễ kỷ niệm, gặp mặt; Xây dựng 02 - 03 chương trình nghệ thuật phục vụ các hoạt động chào mừng 100 năm Ngày Báo chí cách mạng Việt Nam (21/6/1925 - 21/6/2025); 80 năm Ngày Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2025) và Quốc khánh (02/9/1945 - 02/9/2025); 80 năm ngày truyền thống Ngành Văn hóa - Thông tin (28/8/1945 - 28/8/2025); 80 năm Ngày Quốc Khánh nước Cộng hòa XHCN Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2025) và Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.

- Tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ quần chúng tại tỉnh năm 2025.

#### **3.2.2.3. Công tác Thư viện**

- Tham mưu Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam 21/4, Ngày sách và bản quyền thế giới 23/4. Duy trì thực hiện tốt công tác luân chuyển sách từ Thư viện tỉnh và phục vụ bạn đọc tại Thư viện huyện.

- Tiếp tục tham mưu phát triển thư viện điện tử; Thực hiện “*Chương trình chuyển đổi số ngành Thư viện đến năm 2025, định hướng đến năm 2030*”; Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng. Đầu tư trang cấp cơ sở vật chất cho thư viện nhằm nâng cao chất lượng hưởng thụ văn hóa của người dân trong thời kỳ mới. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giới thiệu sách, báo, tài liệu phục vụ nhiệm vụ chính trị của địa phương.

### **3.2.3. Các nhiệm vụ điều kiện, hậu cần phục vụ**

#### **3.2.3.1. Công tác xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức**

- Đẩy mạnh công tác giáo dục tư tưởng chính trị cho cán bộ, viên chức; xây dựng ý thức, trách nhiệm, thái độ cống hiến vì lợi ích chung, giữ gìn đoàn kết thân ái, hợp tác hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Đẩy mạnh xây dựng văn hóa công sở, đạo đức nghề nghiệp gắn với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Tập trung đào tạo, bồi dưỡng, thực hiện công tác chính sách cán bộ; tạo điều kiện thuận lợi để cán bộ, viên chức được bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng nhiệm vụ trong tình hình mới.

- Hoàn thiện, xây dựng bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; nâng cao năng lực thực thi của cấp dưới gắn với trách nhiệm người đứng đầu, tăng cường giám sát, kiểm tra. Tránh tình trạng đùn đẩy, né tránh, sợ sai, sợ trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ; siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh nội quy, quy chế của đơn vị phù hợp với tình hình thực tế và theo quy định mới.

- Nghiên cứu sắp xếp, điều chỉnh, bố trí, luân chuyển, thuyên chuyển cán bộ, viên chức theo vị trí việc làm và Quyết định giao chỉ tiêu biên chế phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ và tình hình thực tế (*Nghị định số 49/2024/NĐ-CP ngày 10/5/2024 của Chính phủ*).

- Làm tốt công tác quy hoạch cán bộ, chuẩn bị đội ngũ cán bộ cho Đại hội Chi bộ lần thứ II, nhiệm kỳ 2025 - 2030.

### **3.2.3.2. Công tác Hành chính, Tổng hợp, Văn thư**

- Chủ động đề xuất đầu tư xây dựng, sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm tài sản phục vụ nhu cầu công tác, các điều kiện hoạt động của đơn vị. Chuẩn bị CSVC, kỹ thuật phục vụ Đại hội TĐTT huyện lần thứ VII năm 2025-2026.

- Tiếp nhận quản lý cơ sở vật chất do Sở TT&TT cấp; Phát huy tốt quản lý cơ sở vật chất, máy móc, thiết bị; tiếp tục mua sắm cơ sở vật chất phục vụ công tác. Chuẩn bị chu đáo các điều kiện phục vụ các ngày lễ lớn, các sự kiện trong năm 2025. Tiếp tục tham mưu UBND huyện sửa chữa CSVC - thiết bị trụ sở cơ quan.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, thực thi nhiệm vụ nhằm nâng cao năng suất, hiệu quả công việc. Chú trọng việc xử lý văn bản và tạo lập hồ sơ công việc trên môi trường mạng; 100% văn bản chữ ký số đảm bảo đúng quy trình.

- Tập trung xây dựng kế hoạch thực hiện, các loại văn bản định kỳ và đột xuất năm 2025; đảm bảo hiệu quả, chất lượng.

- Tiếp tục nâng cao trách nhiệm, nghiệp vụ trong việc chấp hành các quy định về công tác văn thư, lưu trữ; đảm bảo thực hiện thống nhất đồng bộ, hiệu quả, đúng quy định. Thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về công tác văn thư, lưu trữ. Thường xuyên đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác văn thư, lưu trữ, quản lý tài liệu điện tử; thực hiện văn thư, lưu trữ điện tử; duy trì và thực hiện Hệ thống phần mềm quản lý văn bản. Thực hiện lưu trữ tài liệu đảm bảo an toàn, phòng chống cháy nổ, phòng chống các nguy cơ ảnh hưởng đến tài liệu lưu trữ; thường xuyên vệ sinh, sắp xếp tài liệu lưu trữ.

- Phối hợp tổ chức Hội nghị CBVC và người lao động năm 2025; Hội đồng xét nâng lương năm 2025.

- Phối hợp Công đoàn cơ sở phát động thi đua và đăng ký giao ước thi đua năm 2025.

- Thường xuyên phát động, sơ kết, tổng kết các phong trào thi đua; thực hiện công tác thi đua khen thưởng.

### **3.2.3.3. Công tác Tài chính - Cơ sở vật chất**

- Thực hiện có hiệu quả dự toán ngân sách nhà nước, các nguồn kinh phí được cấp năm 2025 phù hợp với tình hình thực tế cơ quan, đảm bảo yêu cầu công tác. Chủ động cân đối các nguồn kinh phí đảm bảo chế độ chính sách, hoạt động

của đơn vị.

- Kiểm tra công tác quản lý tài chính, mua sắm, sửa chữa, quản lý tài sản theo quy định.

- Thực hiện có hiệu quả công tác quản lý tài chính, mua sắm sửa chữa, quản lý và phát huy hiệu quả tài sản công. Thực hiện nghiêm túc Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công có hiệu quả. Thực hiện có hiệu quả và kịp thời công tác tham mưu và đề xuất về kinh phí. Công tác kiểm kê tài sản cuối năm.

#### **4. Giải pháp thực hiện kế hoạch**

- Tuân thủ sự lãnh đạo, chỉ đạo của Huyện uỷ, UBND huyện trong thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh huyện nhà. Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị, xã, thị trấn để tổ chức thực hiện nhiệm vụ chính trị.

- Nêu cao vai trò lãnh đạo, đề cao tinh thần trách nhiệm, sáng tạo của cán bộ, viên chức và người lao động, xây dựng khối đoàn kết nhất trí để cùng nhau hoàn thành mục tiêu kế hoạch đặt ra có chất lượng, hiệu quả cao.

- Tăng cường chỉ đạo sự phối hợp giữa các Tổ, bộ phận và cá nhân liên quan trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ, kịp thời tham mưu, đề xuất giải pháp, đẩy nhanh tiến độ thực hiện, nâng cao hiệu quả, chất lượng sản phẩm đầu ra.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, cải cách lề lối, phương pháp, tác phong làm việc, nâng cao hơn nữa chất lượng, hiệu quả đối với công việc của mỗi cá nhân, bộ phận, Tổ theo chức trách nhiệm vụ được giao; nêu cao tính tích cực, chủ động, nhanh nhạy, sáng tạo của cán bộ, viên chức trong công tác tham mưu theo hướng: Nói ngắn, viết gọn, dễ nhớ, dễ hiểu, dễ thực hiện; tham mưu trúng, đúng, kịp thời, hiệu quả.

- Quán triệt, triển khai đúng, đủ, nghiêm túc, cụ thể hóa nhiệm vụ một cách sáng tạo, phù hợp; chú trọng công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng; tích cực, tự giác tu dưỡng, rèn luyện, ra sức học tập để tự hoàn thiện bản thân, phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát, đôn đốc tình hình triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao; khắc phục tư tưởng nể nang, né tránh, ngại va chạm, đùn đẩy trách nhiệm; coi trọng tự phê bình và phê bình với thái độ nghiêm túc, thẳng thắn, chân thành không bao che, dấu diếm.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm 2025 của Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện.

#### **Nơi nhận:**

- UBND huyện;
- Đ/c Phạm Trọng Hồ - PCT UBND huyện;
- VP HĐND&UBND huyện;
- Các phòng: VH&TT, TC-KH huyện;
- Chi bộ, Trung tâm VH&TT-TDTT huyện;
- CBVC Trung tâm;
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Ngọc Tri**